



Escuela Intermedia New Holstein

1717 Calle Plymouth

Nuevo Holstein, WI 53061-1254

(920) 898-4769

Dra. Amanda Jacobson, Directora

Correo electrónico:
ajacobson@nhsd.k12.wi.us

Fax: (920) 898-4810

Escuela Intermedia New Holstein

Campamento de educación al aire libre en el Centro de Conferencias Green Lake del 9 al 12 de septiembre de 2025

Estimados Padres y Tutores,

Nos complace anunciar nuestro próximo **Campamento de Educación al Aire Libre** para todos los estudiantes de 7^o grado, que tendrá lugar **del 9 al 12 de septiembre** en el hermoso Centro de **Conferencias de Green Lake** en Green Lake, Wisconsin. Este de cuatro días, tres.-La experiencia nocturna es una oportunidad memorable para que los estudiantes construyan amistades, desarrollen habilidades al aire libre y crezcan en confianza, todo mientras aprenden en un entorno natural.

Las actividades del campamento incluyen desafíos de trabajo en equipo, exploración de la naturaleza, aprendizaje práctico de ciencias y STEM, caminatas, narración de cuentos en fogatas y muchas otras experiencias divertidas y educativas. Esto es Una oportunidad fantástica para que su hijo se conecte con sus compañeros de clase y el personal fuera del entorno tradicional del aula.

Tarifa del campamento y fecha límite

El costo total del viaje es **de \$160 por estudiante**, que cubre el transporte, el alojamiento, la mayoría de las comidas, la programación y los materiales.

- **Fecha de vencimiento de pagos y formularios: martes 3 de septiembre de 2025**
- **Los estudiantes deben estar completamente pagados e inscritos antes de esta fecha para poder asistir.**
- No se aceptarán inscripciones o pagos tardíos después del **3 de septiembre**.
- El transporte, la inscripción y ambos formularios médicos deben entregarse con el pago
- **Todos los medicamentos deben entregarse en el consultorio a más tardar el 3 de septiembre**

Si es más conveniente para su familia, puede comenzar a malcudar los pagos ahora y pagar en cuotas antes de la fecha límite.

Se incluye información más detallada en nuestro manual del campamento, incluidas las listas de empaque, el comportamiento

Exclusiones, formularios médicos y horario de muestras. Si Tiene alguna pregunta o necesita ayuda Con los arreglos de pago, no dude en comunicarse con la oficina de la escuela.

¡Esperamos una experiencia al aire libre significativa y memorable para nuestros estudiantes de 7^o

grado! Sinceramente

Dra. Amanda Jacobson

Director de la Escuela Intermedia New Holstein

La educación de los estudiantes es nuestra primera prioridad. Brindamos un liderazgo sólido, un plan de estudios innovador y tecnología integrada en un clima de respeto mutuo. En asociación con la comunidad, preparamos a nuestros estudiantes para el futuro.

Manual de Educación al Aire Libre de la Escuela Intermedia Holstein

**CENTRO DE CONFERENCIAS DE GREEN
LAKE DEL 9 AL 12 DE SEPTIEMBRE DE
2025**

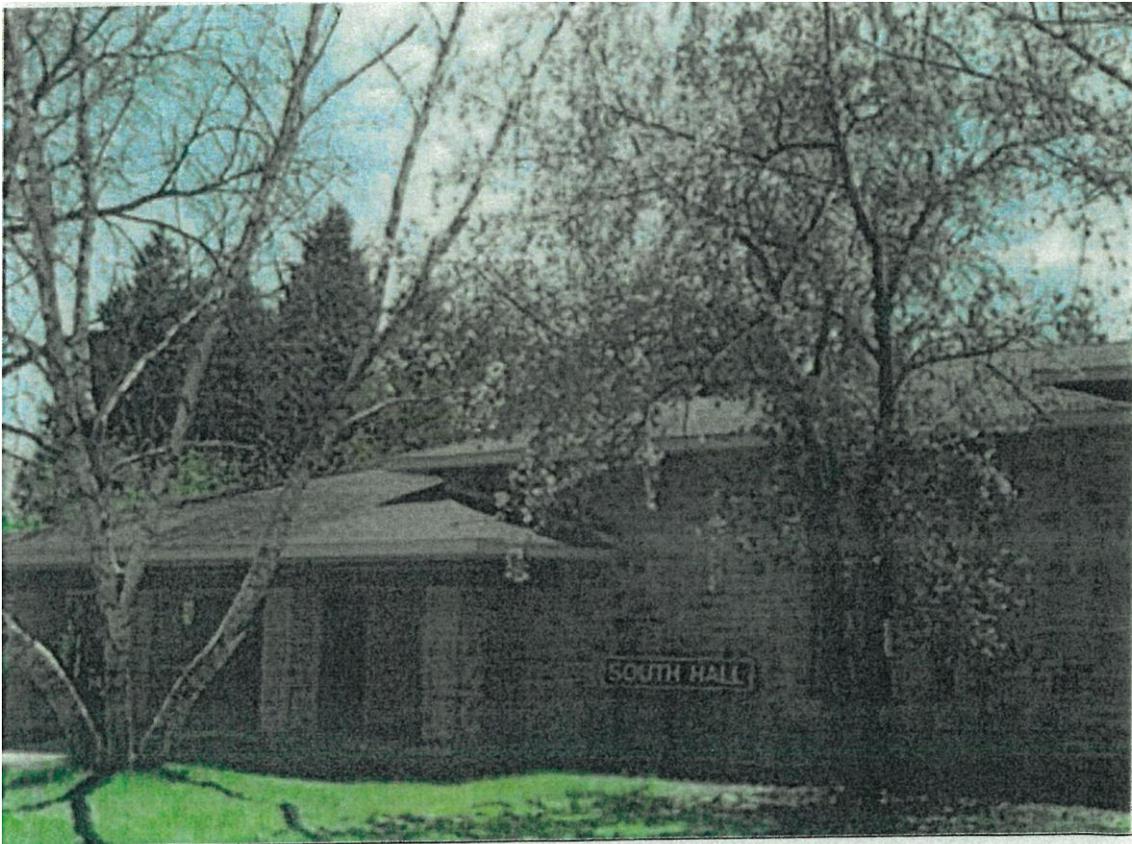


TABLA DE CONTENIDOS

PREPARÁNDOSE PARA EL CAMPAMENTO

• Empacar para el campamento	2
• Inscripción y reembolsos	2
• Habitación_gAsignaciones.....	2
• Horario del campamento.....	3
• Consejeros de escuelas secundarias	3
• Comedores/Comidas/Comida	4
• Transporte.....	4

SALUD Y SEGURIDAD GENERAL - POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ENFERMEDAD, ACCIDENTES Y LESIONES

• Enfermedad	5
• Lesiones.....	5
• Alergias	5
• Medicamentos.....	6
• Higiene	6
• Cómo comunicarse con su participante en una de emergencia:.....	7

EXPECTATIVAS DE LOS ESTUDIANTES

• Expectativas de participación	8
• Nostalgia	8
• Expectativas de comportamiento	9
• Teléfonos celulares y electrónica.....	10

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Apéndice A: Lista de empaque sugerida.....	13
Apéndice B: Formularios de Entrega de Autobuses	14
Apéndice C: Formularios de medicamentos	15
Apéndice D: Horario del campamento.....;	17

CENTRO DE CONFERENCIAS DE GREEN LAKE

El Centro de Conferencias de Green Lake, ubicado en Green Lake, Wisconsin, es un refugio escénico y un destino de conferencias ubicado en más de 900 acres de belleza natural a lo largo de las orillas de Green Lake, el lago interior natural más profundo de Wisconsin. El centro ofrece un entorno tranquilo y boscoso con extensos senderos para caminar, acceso al lago y oportunidades de recreación al aire libre. Con sus edificios históricos, incluida la icónica Torre Lawson, y sus modernas instalaciones, sirve como un lugar popular para conferencias, retiros y campamentos.

PREPARÁNDOSE PARA EL CAMPAMENTO

EMPAcando PARA EL CAMPAMENTO

Cuando empaque para el campamento de 7° grado, recuerde empaclar liviano ya que nosotros solo nos iremos por cuatro días y tres noches. Todo debe caber en una maleta de mano. No se permiten maletas grandes por cuestiones de espacio. You también debe traer una almohada, un saco de dormir y una toalla para ducharse. Dado que la mayor parte de nuestro tiempo lo pasaremos al aire libre y en la naturaleza, asegúrese de empaclar ropa cómoda y apropiada para el clima, incluidos zapatos resistentes, una chaqueta y capas para el clima más frío. No olvide los elementos esenciales como artículos de tocador, protector solar y repelente de insectos. Es importante estar preparado, pero para que su equipaje sea simple, no hay necesidad de empaclar demasiado, ya que disfrutará del aire libre más que nada. Consulte el Apéndice A para obtener una lista de empaque sugerida.

Las golosinas y los refrescos no están permitidos en el campamento. Los refrescos y postres estarán disponibles a la hora de comer en la cafetería.

INSCRIPCIONES Y REEMBOLSOS

El pago total del campamento vence el 3 de septiembre de 2025. No se permitirá ninguna inscripción después del 3 de septiembre de 2025. Para inscribirse en el campamento, los padres deberán completar el formulario de inscripción en la página 11 y devolver el [formulario de inscripción](#), [formularios médicos](#), [formulario de transporte](#), y pagar a la oficina de MS el 3 de septiembre o antes. Año 2025.

- No se emiten reembolsos ni créditos si un campista abandona el campamento o cancela después del 1 de septiembre.

ASIGNACIONES DE ALOJAMIENTO

En el Campamento de 7° Grado, las asignaciones de alojamiento se organizan al estilo de un dormitorio, con edificios separados para niños y niñas. Cada habitación tiene capacidad para tres estudiantes, con una litera y una cama individual. Dos habitaciones comparten un baño que incluye una ducha, por lo que es importante tener en cuenta a sus compañeros de cuarto y practicar una buena etiqueta en el baño. Los estudiantes tendrán la oportunidad de elegir a sus compañeros de cuarto, pero es importante elegir sabiamente, ya que no se permitirá cambiar de habitación una vez que se hayan realizado las tareas. Alentamos a los estudiantes a elegir compañeros de cuarto con los que puedan llevarse bien y que ayuden a crear un ambiente de vida positivo y cooperativo. Esta es una gran oportunidad para fortalecer amistades y aprender a compartir el espacio de manera respetuosa.

Cosas que debe recordar sobre el alojamiento compartido:

- Cada persona es responsable de su área para dormir. ¡Mantenlo limpio! Solo se le permite entrar en su habitación asignada. Sin conmutación. Nada de visitas.
- No hay duchas antes de las 6:30 a.m. debido a las tuberías ruidosas.
- Usted será responsable de cualquier daño a su sala o áreas de reunión.

HORARIO DEL CAMPAMENTO

El horario del campamento de 7º grado está repleto de una mezcla divertida y diversa de actividades diseñadas para involucrar a todos. Durante el día, los campistas rotarán a través de actividades grupales como piragüismo, creación de arte de la naturaleza, teñido de camisetas, práctica de atención plena, entrenamiento de los sentidos, ciclismo, frisbee golf, abordaje el curso de cuerdas e incluso pesca. Además de estas aventuras al aire libre, hay tiempo reservado para momentos más tranquilos, como leer, escribir en un diario y escribir y practicar parodias. Los estudiantes también disfrutarán de caminatas por la naturaleza, juegos, presentaciones al aire libre y una competencia de tira y afloja para sacar a relucir una competencia amistosa. Por las noches, los campistas participarán en competiciones por equipos y disfrutarán de un baile de campamento, creando recuerdos que durarán mucho después de que termine el campamento. Con tal variedad de actividades, ¡hay algo para todos los gustos cada día! Consulte el Apéndice D para ver un ejemplo de horario.

Algunas cosas que debes saber sobre nuestro horario de campamentos:

- El primer día del campamento, los estudiantes deberán traer una bolsa de almuerzo para la primera comida del mediodía. Nuestra primera comida en el Centro de Conferencias de Green Lake será la cena el martes por la noche.
- Esperamos que todos sean puntuales y puntuales para cada reunión
- Cuando sea el momento de hacer fila, los campistas deben permanecer de pie hasta que todos los miembros de su grupo estén presentes. Solo entonces se puede sentar el grupo.
- Todos los campistas deben permanecer fuera del agua en el lago. No empuje a otros campistas en el agua.

CONSEJEROS DE ESCUELA SECUNDARIA

En el Campamento de 7º Grado, los consejeros de la escuela secundaria serán una parte importante del personal del campamento, ayudando a guiar las actividades y apoyando a los campistas durante toda la experiencia. Estos consejeros han sido seleccionados por sus habilidades de liderazgo y dedicación, y aunque no sean mucho mayores que los campistas, están aquí para ayudar y garantizar que el campamento se desarrolle sin problemas. Es importante tratarlos con el mismo respeto y autoridad que a cualquier otro miembro del personal o maestro. Están aquí para ayudar, responder preguntas y hacer que el campamento sea agradable para todos, por lo que escuchar sus instrucciones y mostrar aprecio por sus esfuerzos contribuirá a un ambiente positivo en el campamento. Al trabajar junto con los consejeros de la escuela secundaria, you1l ayuda a crear una experiencia de campamento de apoyo y respeto.

COMEDORES/COMIDAS/COMIDA

En el campamento de 7º grado, las comidas se sirven en forma de buffet en el comedor principal, ¡y los exalumnos se han entusiasmado con lo deliciosa que es la comida! Habrá una variedad de opciones para elegir, por lo que hay algo para que todos disfruten. A medida que avanza por la línea del buffet, recuerde ser cortés con los demás tomando porciones razonables y permitiendo que todos tengan la oportunidad de obtener su comida. Después de terminar, ¡siempre puedes volver atrás por unos segundos! La hora de la comida en el campamento no se trata solo de comer, es un momento para relajarse, charlar con amigos y disfrutar de una experiencia gastronómica comunitaria.

Expectativas del comedor:

- Los estudiantes deben pasar por la fila principal para obtener su comida. Este alimento debe consumirse antes de ir a tomar el postre.
- Los estudiantes solo deben tomar lo que puedan comer. Todos los alimentos y bebidas deben consumirse en el comedor.
- Se deben usar voces internas mientras se está en el comedor.
- Limpie su área después de haber terminado de comer. Esto incluye la mesa y el suelo.
- No está permitido reorganizar los muebles. Los estudiantes deben empujar las sillas cuando se vayan.
- No se permite mover los alimentos/bandejas/bebidas de otras personas. Los asientos se asignan por orden de llegada. Invita a las personas a sentarse contigo.
- Los refrescos no son una comida aceptable. Todos los estudiantes deben comer algo en una comida. Las bebidas no deben mezclarse.
- Visite la zona de helados si lo desea; Sin embargo, utilice los platos que se proporcionan en la zona. Solo un viaje por comida.
- Los estudiantes solo pueden recuperar el helado para ellos mismos. No es permisible recibir órdenes y Entrega de hielo ere Am a tus amigos.
- No se permite el salto de línea. Ten paciencia y espera tu turno. Deje los sombreros en el perchero de la entrada.

TRANSPORTE

Los estudiantes viajarán al campamento de 7º grado en autobús escolar, y se aplicarán todas las reglas regulares del autobús escolar durante el viaje. Esto significa que se espera que los estudiantes permanezcan sentados, hablen en voz baja y sigan las instrucciones del conductor. instrucciones en todo momento para garantizar un viaje seguro y respetuoso. Al final del campamento, el autobús recogerá a los estudiantes y los *dejará* en puntos predeterminados en todo el distrito escolar o los regresará directamente a la escuela. Los padres deben completar y devolver un formulario de entrega antes de la salida para informarnos dónde desean que dejen a su hijo en el camino a casa desde el campamento. Esto ayuda a garantizar un proceso de devolución fluido y organizado para todos. Véase el Apéndice B.

SALUD Y SEGURIDAD GENERAL - POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ENFERMEDAD. **ACCIDENTES Y LESIONES**

ENFERMEDAD

- Si su estudiante se enferma en el campamento, el personal hará que su estudiante vaya a un área tranquila y evalúe la naturaleza del problema.
- Si su participante tiene fiebre de más de 100 ° Fahrenheit, diarrea o vómitos, el personal notificará al tutor y le pedirá que recoja a su estudiante.
- Si su estudiante no se siente bien, pero no presenta ninguno de los síntomas anteriores, el personal acompañará a su estudiante a un área tranquila para descansar hasta que se sienta mejor o hasta que regresemos a la escuela.

HERIDA

- Si su estudiante se lesiona en el campamento, el personal atenderá a su estudiante de inmediato. Su estudiante no se quedará solo. Se seguirán los siguientes pasos en caso de accidente o lesión:
 - Se administrarán los primeros auxilios adecuados. En el caso de lesiones menores, como un pequeño rasguño o abrasión, el personal limpiará el área de la herida con agua corriente y jabón, y luego la vendará si es necesario. Se aplicará una compresa fría a los esguinces o golpes menores. El personal evaluará las lesiones más graves para determinar la necesidad de atención médica adicional o si es necesario llamar al tutor del participante.
 - Si es apropiado, el estudiante lesionado será trasladado a un área tranquila bajo supervisión.
 - Si se requiere atención médica de emergencia, el personal llamará al 911, administrará primeros auxilios y se comunicará con el tutor.
 - El personal completará un formulario de lesiones del NHSD para documentar el incidente y proporcionará una copia al tutor.
- Hasta que llegue un tutor o contacto de emergencia, se hará todo lo posible para respetar la privacidad y la dignidad de su estudiante. Si es seguro hacerlo, su estudiante será trasladado a un lugar cómodo lejos de otros participantes. Un miembro del personal se quedará con su estudiante si es necesario.
- El personal puede acceder a Skyward para obtener información adicional sobre su estudiante. Usted será contactado si hay una emergencia con su estudiante mientras está en el campamento. Si no podemos localizarlo, procederemos a ponernos en contacto con las personas que figuran como sus contactos de emergencia. Asegúrese de tener información de emergencia actualizada para su participante, incluido un contacto secundario, para que siempre podamos comunicarnos con alguien en caso de que ocurra una emergencia.

ALERGIAS

Si su estudiante tiene alguna alergia, comuníquese directamente con la enfermera de la escuela, especialmente si esas alergias están relacionadas con alimentos o medicamentos. Green

Lake se adaptará a las alergias alimentarias durante las comidas; sin embargo, la escuela debe notificar al comedor antes del 25 de agosto sobre la comida especial

Requisitos. Por favor, informe a la escuela antes de esta fecha si su estudiante necesitará opciones de comidas especiales, como opciones sin gluten o sin lácteos. Si su estudiante requiere algún medicamento para la alergia o un inhalador, complete los formularios de administración de medicamentos necesarios. Véase el Apéndice C.

MEDICACIÓN

No se administrará a un participante ningún medicamento con receta o sin receta, incluidos, entre otros, aspirina/analgésicos o inhaladores, a menos que se cumplan las siguientes condiciones:

- Un Consentimiento del Estudiante para el Tratamiento firmado y fechado está en el archivo. Véase el Apéndice C.
- Un formulario de administración de medicamentos firmado por el médico que recetó cualquier medicamento recetado por el Dr. En el caso de los medicamentos de venta libre, solo se requiere la firma de los padres. Se necesita un formulario separado para cada medicamento individual. Véase el Apéndice C.
 - Los medicamentos recetados deben estar en el envase original y etiquetados con el nombre del participante, el nombre del medicamento, la dosis, las instrucciones de administración, la fecha y el nombre del médico.
 - Los medicamentos de venta libre deben estar en el envase original y etiquetados con el nombre del participante, la dosis y las instrucciones para administrarlo.
 - Los tutores deben proporcionar la hora en que se administró por última vez el medicamento (con o sin receta).
 - Coloque todos los medicamentos en una bolsa Ziploc etiquetada con el nombre de su estudiante. Es útil si solo envía suficiente medicamento en el envase original durante la duración del campamento.
 - Todos los medicamentos no utilizados se enviarán a casa con el estudiante cuando regresemos del campamento el viernes.
- Un informe escrito, que incluya el tipo de medicamento administrado, la dosis, la hora, la fecha y el nombre de la persona que administra el medicamento se mantendrá en un libro de registro médico en el campamento.
- Todos los formularios de medicamentos y medicamentos deben entregarse una semana antes de la salida. Los medicamentos no se pueden entregar en la mañana de la salida, ya que deben ser revisados por la enfermera de la escuela y ella no tiene tiempo para hacerlo antes de que el grupo parta hacia el campamento. No seguir este procedimiento puede resultar en que su estudiante pierda el autobús al campamento, o que los padres sean responsables de llevar el medicamento al campamento una vez que la enfermera de la escuela lo haya examinado adecuadamente debido a la demora.

HIGIENE

Mantener una higiene adecuada es esencial para mantenerse saludable y sentirse bien durante el

campamento. Se espera que los campistas sigan rutinas de higiene diarias, como cepillarse los dientes, ducharse y usar ropa limpia. Es importante lavarse las manos regularmente, especialmente antes de las comidas y después de ir al baño, para prevenir la propagación de gérmenes. La higiene adecuada también ayuda a que todos < estén cómodos y listos para participar en las actividades. Recuerde empacar artículos de higiene personal como jabón, champú, pasta de dientes, desodorante y una toalla, y asegúrese de usarlos regularmente. Cuidado personal

La limpieza no solo ayuda a sentirse fresco, sino que también muestra respeto por los demás al mantener un ambiente de campamento limpio y agradable.

CÓMO COMUNICARSE CON SU PARTICIPANTE EN UNA EMERGENCIA

En caso de que necesite comunicarse con su participante en una emergencia, comuníquese directamente con la Escuela Secundaria New Holstein al (920) 898-4769. Si no se puede contactar, llame al mostrador principal del Centro de Conferencias de Green Lake al (920) 294-3323 y alguien se pondrá en contacto con el grupo. Evite llamar directamente al teléfono celular de su estudiante y trate de hablar primero con un adulto para asegurarse de que la comunicación sea clara y correcta.

EXPECTATIVAS DE LOS ESTUDIANTES

EXPECTATIVAS DE PARTICIPACIÓN

Para garantizar una experiencia divertida, segura y memorable para todos los estudiantes, hemos delineado expectativas claras para el comportamiento, la participación y la seguridad durante el campamento. Nuestro objetivo es crear un entorno en el que todos los estudiantes puedan explorar nuevas actividades, construya amistades y desarrolle habilidades importantes para la vida. Pedimos que tanto los estudiantes como los padres se familiaricen con estas pautas para ayudar a promover el respeto, la responsabilidad y un ambiente positivo en el campamento. ¡Al trabajar juntos, podemos hacer de este campamento una experiencia gratificante para todos!

Para participar en el campamento, esperamos que los estudiantes:

- Estar dispuesto a participar en la(s) actividad(es) programada(s) durante la duración de esa actividad.
- Mantener Asistencia escolar y participación activa en un entorno grupal con compañeros
- Mantener un comportamiento seguro para uno mismo y para los demás
- Comprender y cumplir con las pautas de salud y seguridad.
- Cumplir con las pautas de comportamiento de NHMS
- Tratar a todos los participantes y al personal con respeto y dignidad en el lenguaje, la actitud y el comportamiento.
- Representar a NHMS de manera

positiva Es posible que a los estudiantes no

se les permita participar si;

- Las ausencias injustificadas o ausentes exceden el número permitido por el Estado.
- Tardanzas crónicas (la gravedad será determinada por la administración)
- Múltiples suspensiones, detenciones o expulsiones de la clase dentro o fuera de la escuela.
- Violar las políticas o reglas de la escuela New Holstein
- Calificaciones reprobatorias de cualquier clase del semestre o del trimestre
- Cualquier problema con la aplicación de la ley que resulte en una multa o remisión al Condado

Si un estudiante no puede comportarse en la escuela, no hay razón para sacar a un estudiante del edificio

NOSTALGIA

La nostalgia es un sentimiento natural para muchos estudiantes, especialmente cuando es su primera vez fuera de casa. En el campamento, es normal echar de menos el entorno familiar y la familia, pero parte de la experiencia del campamento es aprender a enfrentar nuevos desafíos y superarlos. El campamento ofrece la oportunidad de desarrollar independencia, desarrollar

resiliencia y descubrir nuevas amistades y actividades .mientras que el impulso

Llamar hogar puede ser fuerte, alentamos a todos los campistas a perseverar, confiar en el apoyo de sus compañeros y personal del campamento y mantenerse comprometidos con la experiencia. Superar la nostalgia es un paso importante en el crecimiento personal, y al permanecer en el campamento, los estudiantes a menudo descubren que los sentimientos de extrañar el hogar disminuyen a medida que se involucran y se divierten. Padres, les pedimos su apoyo para alentar a sus hijos a permanecer en el campamento y aprovechar esta oportunidad de crecimiento.

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO

En el Campamento de 7º Grado, esperamos que todos los estudiantes demuestren actitudes y comportamientos positivos entre sí y hacia el personal. Esto significa tratar a todos con amabilidad, respeto y cooperación. El campamento es un momento para construir amistades y trabajar en equipo, por lo que es importante escuchar a los demás, brindar apoyo e incluir a todos en las actividades. También se espera que los estudiantes sigan las instrucciones del personal y los maestros del campamento, mostrando respeto por su orientación y las reglas del campamento. Una actitud positiva contribuye en gran medida a que la experiencia del campamento sea agradable para todos. Al tratar a los demás con respeto y mantener una mentalidad amistosa y abierta, los estudiantes ayudarán a crear un ambiente de campamento que sea acogedor, divertido y gratificante para todos.

- Expectativas de comportamiento
 - Seguir las reglas del programa/permanecer en el área del programa
 - Trate al personal y a los demás participantes con respeto y escuche la primera vez que le digan algo
 - Sé consciente de la seguridad.
 - Limpia después de ti mismo. Deja el campamento y la cafetería en mejores condiciones de las que lo encontraste.
 - Uso adecuado de la tecnología
 - "Por favor" y "Gracias" son expectativas. Los modales nunca pasan de moda.
 - Respeta el espacio físico y los límites
 - Los niños y las niñas no están permitidos en las áreas de dormitorio de los demás.
 - Todas las reglas de la escuela se aplican en el campamento.
- Explicación de los comportamientos mayores/menores
 - Nivel Uno - Menor

Los problemas más pequeños o aislados se marcan como menores. El miembro del personal que emite el recordatorio proporcionará una consecuencia por el comportamiento. El personal proporciona intervención y redirección, da recordatorios y desarrolla un plan para apoyar al participante. Los consejeros de la escuela secundaria pueden encargarse de las infracciones menores de las reglas a medida que ocurran cuando sea apropiado. Cada noche después de la comida, un miembro adulto del personal estará disponible para sentarse con los estudiantes

asignados a "tiempo fuera".

- Nivel Dos - Mayor

Un incidente grave , o un patrón de múltiples comportamientos similares, califica como una infracción grave. Estos casos son manejados por personal adulto o el director. Investigarán el asunto y asignarán las consecuencias apropiadas de forma individual. Si se justifica, esto podría incluir ser enviado a casa por razones de seguridad o supervisión.

- Consecuencias por mal comportamiento:

Dependiendo de la gravedad y la frecuencia del comportamiento, los participantes pueden:

- Perderse una parte de la actividad del programa
- Ser eliminado del programa y enviado a casa

Un participante puede ser dado de baja del campamento por cualquiera de las siguientes razones:

- Fracaso por parte de los participantes para cumplir con las expectativas de comportamiento
- La terminación inmediata será el resultado de un comportamiento inseguro en el que un participante sea un peligro para sí mismo, staf. Para otros participantes en el programa

TELÉFONOS CELULARES/ELECTRÓNICA

Los teléfonos celulares están permitidos en el campamento de 7º grado, pero hay pautas específicas para su uso. Los estudiantes pueden usar sus teléfonos para tomar fotografías de las actividades del campamento, escuchar música por la noche con auriculares y llamar/enviar mensajes de texto a casa durante las comidas. Sin embargo, los teléfonos no se pueden usar para acceder a Internet mientras se está en el campamento. Los teléfonos se mantendrán en silencio en todo momento y solo se pueden usar como relojes/cámaras durante las actividades de clase. Además, a los estudiantes no se les permite llamar a casa por la noche (después de las 7:30 p.m.) o usar sus teléfonos para cualquier actividad que viole las políticas escolares. Si se encuentra a un estudiante haciendo un mal uso de su teléfono, se lo llevarán por el resto del campamento y se lo devolverán al final del viaje. Estas pautas ayudan a garantizar que los campistas se mantengan enfocados en la experiencia del campamento y, al mismo tiempo, tengan acceso a sus teléfonos de manera adecuada. •

séptimo rade Campamento Registro Forma

¡Gracias por inscribir a su hijo en el campamento de 7º grado! Complete la siguiente información para ayudarnos a planificar una experiencia segura y agradable para todos.

Información del estudiante

- Nombre completo: _____
- Padre/Tutor Nombre: _____
- Teléfono Número: _____
- Emergencia Contacto: _____
- Teléfono de contacto de emergencia: _____

Información de salud

- Haga una lista de todas las alergias conocidas (alimentarias, medicamentos, ambientales):
-

- ¿Su hijo tiene alguna afección médica o requiere adaptaciones especiales?
-
-

Experiencia y habilidades

- ¿Su hijo ha pasado la noche fuera de casa antes?
D Sí D No
- ¿Su hijo sabe andar en bicicleta?
 Sí D No
- ¿Su hijo ha navegado en canoa antes?
D Sí D No
- ¿Su hijo tiene miedo de estar en el agua?
D Sí D No
- ¿Su hijo ha pescado antes?
D Sí D No

- **¿Tu familia acampa?**
D Sí D No
- **¿A su hijo le gusta estar al aire libre y en la naturaleza?**
D Sí D No
- **¿Su hijo trabaja bien en grupos?**
D Sí D No

Autorización del Padre/ Tutor

Reconozco que la información proporcionada es precisa a mi leal saber y entender y doy permiso para que mi hijo/a asista al Campamento de 7º Grado. Entiendo que mi hijo/a participará en varias actividades al aire libre y en grupo, y estoy de acuerdo y he leído las pautas y políticas del campamento descritas en el Manual del Campamento de 7º Grado.

Firma del Padre/Tutor: _ Fecha: _____

Firma del estudiante:

Fecha: _ . _____

APÉNDICE A: LISTA DE EMPAQUE SUGERIDA

Campamento de 7º Grado Packing Lis

Una bolsa de almuerzo para la comida del martes al mediodía

Los artículos de tocador deben guardarse en una bolsa de plástico, excepto cuando se estén utilizando. Esto ayudará a evitar la pérdida y dispersión habitual de estos artículos personales.

Todos los artículos del campamento deben estar empacados de manera segura en **UNA** maleta o bolsa de lona. El saco de dormir y la almohada pueden estar en una bolsa adicional.

Inventario de artículos a llevar

Bolsa y almohada Sleeping	<u>1 cada uno</u>
Shower y toallita para ducharse	<u>uno</u>
gruesa	1-2
Chaqueta o abrigo grueso (clima)	1-2
Vaqueros y pantalones cortos	1
Camisas	4
Sombrero o gorra	4
Ropa interior	1
Zapatos Athletic & Crocs/Chanclas	4-5
Calcetines	2PR
Jabón	4PR
de pijama	1-2
Peine o cepillo para el	
cabello Cepillo de dientes y	
pasta de dientes	
Desodorante	
Bolsa de plástico de 1 galón para	
llevar artículos de tocador	
1 bolsa de lavandería o de plástico	
para la basura	
Ver (sugerido)	
Dispositivo de alarma (uno	
por habitación) Botella de	
agua	
Libro para leer	
Linterna	
Saco de cincha / Bolso de día	
pequeño	

El 1tolewir.ig aiie not r-equir:ed

Si se desea: Repellemto de
insectos, swnscireen
ClaapStick
came11a
aimgeer

Yau NO los necesitará
LWNA

CIII11omebook
Cualquier artículo caro como
joyas o productos electrónicos
Dinero en
efectivo
Comida/Boca
dillos

Camiseta blanca limpia 100% algodón (para Tie-Dye)
Toalla
tipo playa (para mindfulness)

No se pretende que se deba comprar ropa o equipo nuevo para el campamento. EL

DISTRITO NO PUEDE SER RESPONSABLE DE NADA QUE SE PIERDA, SEA ROBADO O SE ROMPA.

APÉNDICE B: FORMULARIO DE TRANSPORTE

Los estudiantes podrán notificarle cuando salgamos de Green Lake. El horario de entrega será aproximadamente a las 2:00 p.m. Las instrucciones especiales incluirían que una persona alternativa recoja al estudiante, camine desde el punto de recogida , etc.

Por favor, revise el área de entrega y firme al final de este formulario.

Opciones de ubicación	Casilla de verificación	Instrucciones especiales (por favor imprima)
Estacionamiento de Mt. Calvary Bank		
Estacionamiento de la oficina de correos de St. Cloud		
Estacionamiento de la iglesia de Holyland		
Tubería- Estación de bomberos de Calumet 151 yW		
Estacionamiento de Calumet Cedar Lodge 151 y HHH		
Estacionamiento atlético de Marytown		
Escuela Intermedia New Holstein - Recogida de los padres de la escuela		
Escuela Intermedia New Holstein - Autobús a casa		
Escuela Intermedia New Holstein - Caminando a casa		

Nombre del estudiante (en letra de imprenta): _____

Firma de los padres: _____

Fecha: _____

APÉNDICE C: FORMULARIOS DE MEDICACIÓN

2h **Campamento de grado****AUTORIZACIÓN MÉDICA**

El abajo firmante es uno de los padres de _____ quienes viajarán con y/o estarán en posesión física de acompañantes desde la Escuela Intermedia New Holstein hasta el Campamento de 7º Grado. Por la presente autorizamos y facultar a los acompañantes para que den su consentimiento a cualquier tratamiento médico o Atención y tratamiento quirúrgicos, incluidos, entre otros, restrictivo tratamiento no urgente y la administración de fármacos, para nuestro hijo mientras está en su posesión. No hay formulario de consentimiento adicional ni aviso previo a la El abajo firmante será requerido como condición previa para la prestación del tratamiento y por la presente acepto expresamente pagar todos los cargos por dichos servicios directamente a la persona o institución que presta el mismo.

Fecha de éste . día de _____

_____ (Padre Firma)

Dirección: _____ Ciudad: _____

Teléfono del día: _____

Teléfono nocturno: _____

Compruebe si su hijo necesita atención especial (es decir, sonambulismo, movimiento

enfermedades, medicamentos especiales o reacciones

médicas, etc. Por favor, explique:

**SOLICITUD DE
MEDICACIÓN/FINANCIACIÓN
Distrito Escolar de New Holstein**

453.4 Anexo 1 15

Por favor, compruebe: 0 Medicación Tratamiento

n

Todas las partes de este formulario de Solicitud de Medicamento/Tratamiento deben completarse antes de que el personal de la escuela pueda administrar el medicamento. Los formularios incompletos pueden resultar en que el formulario se devuelva para completarlo en su totalidad.

Estudiante _____ Escuela _____

Fecha de nacimiento del niño _____ Grado/Nombre Maestro _____

del medicamento _____ Dosis: _____

Método: (Por favor, encierre en un círculo) Oral Inhalado Inyectado Neb Tópico
Ojo Oreja Otro _____ A dar: D Diariamente en los siguientes

horarios: _____ D Según sea necesario

para: _____ Con qué frecuencia: _____

Fechas a dar: A partir de _____ Para _____

Información adicional _____

Cuidado de la salud. Nombre del proveedor _____ Teléfono del proveedor de atención médica# _____
(Por favor, imprima)

El personal de la escuela tiene mi autorización para administrar este medicamento / tratamiento como se indicó anteriormente. Estoy de acuerdo en eximir de responsabilidad al Distrito Escolar de New Holstein, sus empleados o agentes que están actuando sobre esta solicitud, en todas y cada una de las reclamaciones que surjan de la administración de este medicamento/tratamiento en la escuela. También estoy de acuerdo en informar a la escuela de inmediato y por escrito de cualquier cambio o interrupción de esta orden. Recogeré las partes no utilizadas del medicamento/tratamiento dentro de los 3 días hábiles posteriores a la finalización del año escolar o cuando este pedido haya sido discontinuado. Reconozco que los suministros de medicamentos/tratamiento serán destruidos si no se han recogido después de un período de días de IO después de la notificación.

INHALADORES PARA EL ASMA: Este estudiante es capaz de autoadministrarse y puede llevar inhalador.

Círculo: SI o NO

Círculo: SI o NO

EPI PENS SOLAMENTE: Este estudiante puede llevar epi-pen por sí mismo.

Padre/Tutor Firma _____ Fecha _____

AUTORIZACIÓN DEL PROVEEDOR DE ATENCIÓN MÉDICA

El proveedor de atención médica cuya firma sigue autoriza al personal de la escuela a administrar medicamentos / tratamientos según lo prescrito y también acepta aceptar la comunicación con respecto a los procedimientos de administración. Se entiende que el medicamento/tratamiento será administrado por personal no autorizado, pero especialmente capacitado, y se deben dar las razones por las que el medicamento/tratamiento debe administrarse durante el día escolar. Los pedidos temporales (excepto sustancias controladas) de proveedores de atención médica escritos en talonarios de recetas o enviados por fax se aceptarán por un período de siete días a partir de la fecha del pedido. Los inhaladores recetados pueden ser llevados por el estudiante según la sección 118.291 (Wis. Stats.) con la firma escrita del proveedor de atención médica.

APÉNDICE D: EJEMPLO DE HORARIO DE CAMPAMENTO

A. PIRAGÜISMO-Sra. Compton

D. MINDFULNESS-Sra. Tomchek

G. FRISBEE GOLF- Sra. Schaal

B. NATURE ART- Sra. Steinmetz

E. SENTIDOS-Sra. Fiedler

H. PESCA-Sra. Vinney

C. TIE DYE- Sra. Puetz

F. PASEOS EN BICICLETA POR LA NATURALEZA- Sra. Preston

TIME	GR 1	GR 2	OFF	GR 3	GR 4	OFF	GR 5	GR 6
TUESDAY								
8:00-10:00	LOS CONSEJEROS AYUDAN A CARGAR Y DESCARGAR AUTOBUSES Y CAMIONETAS A MEDIDA QUE LOS ESTUDIANTES LLEGAN A LA ESCUELA. DOS GRANDES FURGONETAS ESCOLARES; UNO TIRA DEL REMOLQUE DE BICICLETA, OTRO TIRA DEL REMOLQUE DE CANOA. UNA FURGONETA LLEVA LOS SUMINISTROS DEL CAMPAMENTO, OTRA LLEVA LAS BOLSAS DE LOS ESTUDIANTES.							
10:00- 12:30	<p align="center">BIENVENIDOS AL CAMPAMENTO</p> <p align="center">11:00-11:30 ALMUERZO EN ART ROOM</p> <p align="center">ESTABLISH CAMP THEME</p> <p align="center">HACER CARTELES GRUPALES</p>							
F2:45-1:55	H	Un	D	C	E	B	F	G
2:05-3:10	Un	C	B	E	F	D	G	H
3:25-4:25	CARO Hora Diario (Preston/Tomchel<Ninney)		Circuito de cuerdas			Sketch de práctica de consejeros		
4:25-4:45	Poner bolsas en los dormitorios, hacer las camas, organizar las habitaciones, desempacar							

5:00-6:00	Yo CENA EN EL COMEDOR							
6:00-7:00	Yo							
6:00-7:00	Tiempo libre: juegue al baloncesto, gaga pit, pase el rato con amigos en las áreas comunes, etc.							
7:00-9:30	Actividades de Team Building: Encontrar un amigo De vuelta en nuestras cabezas Alinear actividades Tío Fester Bola de cuerda nudo humano Alfombra Mágica							
HORA DE ACOSTARSE ANUNCIOS TIME	Hora de ducha hasta las 22h Las luces se apagan a las 10:15 p.m. Tiempo de silencio/Toque de queda a las 10:25 p.m.							
	Gr 1	Gr 2	Off	Gr 3	Gr 4	Off	Gr 5	Gr 6
WEDNESDAY								

7:30-8:30	DESAYUNO EN COMEDOR							
9:00-10:05	G	H	E	Un	B	F	C	D
10:15-11:20	F	D	H	G	C	E	Un	B
12:00-1:00	ALMUERZO EN COMEDOR							
1:00-2:05	DEARTIME	DIARIO	YOGA CON VERHAGEN					

2:15-3:20	D	G	C	H	Un	F	B	E
3:30-4:30	B	E	H	F	G	C	D	Un
4:45-6:00	CENA EN EL COMEDOR							
6:00-7:00	Presentación externa de la organización local: historia local, robótica (siempre buscando voluntarios) Yo							
7:00-7:45	Los consejeros presentan su sketch 1) Poema biográfico 2) Parodias de práctica 3) Enseñar un juego / Aprender un juego 4) Iluminar el voleibol							
8:00-9:30	Ponerse al día con todo lo que se perdió del día: varias actividades Los consejeros enseñan a los estudiantes cantos / canciones de campamento							
TIME	Gr 1	Gr 2	Off	Gr 3	Gr 4	Off	Gr 5	Gr 6
THURSDAY								

7:30-8:30	DESAYUNO EN COMEDOR							
9-10:05	C	B	G	D	H	Un	E	F
10:15-11:20	E	F	Un	B	D	G	H	C

12:00-1:00	Yo	ALMUERZO EN COMEDOR	Y 0
1:00-2:05		30 min - Oficial Schallmo/Dr. Jacobson presente en SUSO y ALICE Diario de 15 minutos 15 min QUERIDO tiempo	
2:15-3:20		CAMINATA A LA TORRE Cuando no están en Tower Hike, los estudiantes hacen la rotación de la práctica de sketches, spike ball o corn hole Tower Hike: mantenga a los estudiantes en el cemento cerca de la torre	
3:30-4:30		Actividades de los estudiantes: Carreras de maletas Carreras de relevosDesafíos de bolas/cuerdas Práctica de parodia de carrera de 3 patas Collar Brillante Lanzar Bola de Bochas	
4:45-6:00	Yo	CENA EN EL COMEDOR	Y 0
6:00-7:00		A c t i v i d a d e s G r u p a l e s W h o l e ; TBD	Y
7:00-8:00		Los estudiantes regresan a los dormitorios para prepararse para el baile	
8:00-10:00		El Baile -siempre tenemos un baile en la última noche en el campamento para celebrar nuestra última noche - monitores a cargo de la música (apropiado)	

TIME	Gr 1	Gr 2	Off	Gr 3	Gr 4	Off	Gr 5	Gr 6
FRIDAY								
7:30-8:30	DESAYUNO EN COMEDOR							
9:00-10:00	Habitaciones limpias y "check out"							
10:00-12:00	<p>Actividades</p> <p>Estudiantiles: Camisas teñidas con lazo de vuelta</p> <p>Competiciones de tira y afloja por equipos</p> <p>Entradas finales del diario Almorzar en la sala de juegos</p>							
12:00 Autobuses de carga	<p>Los que van a NH cargan primero y van a la parte trasera del autobús. Los lugares de entrega se sientan cerca de la parte delantera del autobús.</p> <p>El primer lugar que se deja es el más cercano al frente</p> <p>Los consejeros ayudan a descargar en NHMS y devolver los materiales del campamento a la sala de almacenamiento del segundo piso</p>							